

## Wskazówki dotyczące wirtualnych odwiedzin za pomocą aplikacji ZOOM.



### Czego dotyczą te wskazówki?

Niniejsze wskazówki przeznaczone są dla bliskich, którzy będą się komunikować z pacjentami za pomocą aplikacji Zoom i którzy dołączać się będą do przygotowanego wcześniej połączenia.

### Dla kogo są te wskazówki?

Niniejsze wskazówki przeznaczone są dla rodziny i przyjaciół pacjentów, którzy będą się komunikować z pacjentami korzystając ze swoich urządzeń elektronicznych z wykorzystaniem aplikacji Zoom umożliwiającej połączenia wideo zainicjowane przez personel NHS lub przez samego pacjenta. Do połączenia Zoom można dołączyć z laptopa, komputera lub urządzenia przenośnego, takiego jak smartfon, iPad lub tablet.

### Czemu służy aplikacja Zoom?

Zoom to aplikacja umożliwiająca prowadzenie rozmów wideo i/lub audio z rodziną i przyjaciółmi. Zoom nazywa takie połączenia „spotkaniami” („meetings”). Z aplikacji tej korzystać można na tabletach, iPadach, smartfonach, laptopach i komputerach osobistych. Działa ona w różnych systemach, takich jak Windows, Apple Mac, iOS i Android.

Jedna osoba – tzw. „host” – rozpoczyna połączenie, a następnie zaprasza innych do wzięcia w nim udziału. Bezpłatna wersja aplikacji Zoom obejmuje:

- Nieograniczone (tzn. bez limitu czasu połączenia) spotkania dwóch osób.
- W przypadku spotkań 3 lub więcej osób czas trwania połączenia jest ograniczony do **40 minut** (można jednak zakończyć połączenie w 39 minucie i w razie potrzeby rozpocząć nowe połączenie).
- Nie ma ograniczeń co do liczby spotkań, które można odbyć.

### Korzystanie z aplikacji po raz pierwszy:

Aby dołączyć do rozmowy rozpoczętej przez kogoś innego nie ma potrzeby zakładania konta ani logowania się.

1. Należy poinformować personel oddziału szpitala, z jakiego urządzenia się korzysta (smartfon, tablet, iPad, laptop lub komputer PC) i uzgodnić sposób przesłania powiadomienia o spotkaniu Zoom przed rozpoczęciem połączenia (np. przez telefon, SMS, email). Należy upewnić się, że personel szpitalu ma poprawne dane kontaktowe.

2. W przypadku korzystania z urządzenia przenośnego (smartfon, iPad, tablet), **należy najpierw pobrać i zainstalować aplikację Zoom**, tak aby móc dołączyć do spotkań.

W przypadku korzystania z komputera lub laptopa pobranie aplikacji Zoom jest opcjonalne. Wówczas do spotkania dołączyć się można korzystając z przeglądarki internetowej (czyli przez Internet) i nie ma potrzeby instalowania aplikacji.

Do połączeń Zoom zaleca się korzystanie z przeglądarki Google Chrome.

Aby zainstalować aplikację Zoom należy:

**W przypadku korzystania ze smartfona lub tabletu:**

1. Znaleźć aplikację Zoom w AppStore i kliknąć na przycisk pobierania.
2. Postępować zgodnie z instrukcjami pobierania wyświetlanymi na ekranie.



3. Po zakończeniu pobierania należy odszukać ikonę Zoom w swoim urządzeniu:

**W przypadku korzystania z komputera lub laptopa:**

1. Należy przejść do strony [www.zoom.us](http://www.zoom.us) - Resources (w prawym górnym rogu strony) - Download Zoom client - i pobierać aplikację.
2. Następnie postępować należy zgodnie z instrukcjami pobierania wyświetlanymi na ekranie.



3. Po zakończeniu pobierania należy odszukać ikonę Zoom w swoim urządzeniu:


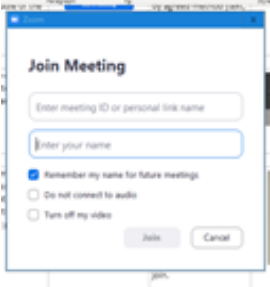

**Jak dołączyć się do połączenia?**

Należy pamiętać, że dostępne opcje dotyczące audio i wideo w aplikacji Zoom uzależnione są od urządzenia, z którego się korzysta. Na przykład, starsze komputery mogą nie mieć wbudowanych kamer umożliwiających rozmowy wideo.



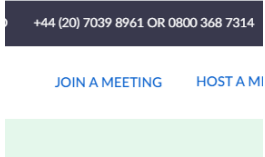


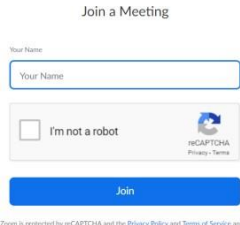
**Zoom wymaga zgody na dostęp do wideo i/lub audio.** Należy w związku z tym upewnić się, że ustawienia te są zaakceptowane, bo tylko wówczas można być słyszonym i widzianym podczas połączenia.

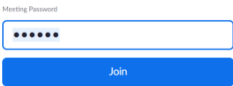
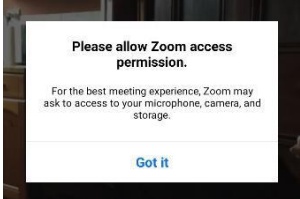


**Opcja 1: Dołączanie do połączenia za pomocą aplikacji Zoom:**

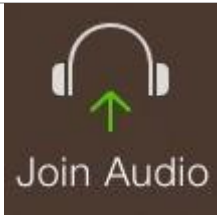

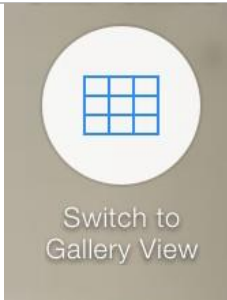

1. Pracownicy oddziału szpitala prześlą informacje o wirtualnym spotkaniu korzystając z uzgodnionej metody kontaktu (sms, telefon, email itp.) Będzie to <b>identyfikator spotkania i Hasło.</b>		2. Należy otworzyć aplikację Zoom w swoim urządzeniu.	

<p>3. Należy wybrać <b>opcję „Join a Meeting” („Dołącz do spotkania”)</b>. Uwaga: <b>nie ma potrzeby logowania się.</b></p>	 <p>Join</p>	<p>4. Następnie należy wprowadzić identyfikator spotkania w odpowiednim polu, wpisać swoje imię i nazwisko i kliknąć <b>przycisk „Join” („Dołącz”)</b>.</p>	
<p>5. Po pojawieniu się pola dialogowego należy <b>wprowadzić hasło spotkania</b> i kliknąć <b>„Join Meeting” („Dołącz do spotkania”)</b>.</p>		<p><b>Następnie, aby kontynuować połączenie postępować należy zgodnie z pozostałymi instrukcjami następującymi po opcji 2. poniżej...</b></p>	

### Opcja 2: Dołączanie do połączenia Zoom za pomocą przeglądarki internetowej (przez Internet)

<p>1. Pracownicy oddziału szpitala prześlą informacje o wirtualnym spotkaniu korzystając z uzgodnionej metody kontaktu (sms, telefon, email itp.) Będzie to <b>identyfikator spotkania i Hasło.</b></p>		<p>2. Należy przejść do strony internetowej Zoom pod adresem <a href="http://www.zoom.us">www.zoom.us</a>.</p>	
<p>3. Należy wybrać <b>opcję „Join a Meeting” („Dołącz do spotkania”)</b> w <b>prawym górnym rogu ekranu przeglądarki</b>. Uwaga: <b>nie ma potrzeby logowania się.</b></p>		<p>4. Następnie należy wprowadzić identyfikator spotkania w odpowiednim polu i kliknąć <b>przycisk „Join” („Dołącz”)</b>.</p>	
<p>5. Po wprowadzeniu identyfikatora spotkania należy kliknąć <b>opcję „join from your browser” („dołącz do spotkania z przeglądarki”)</b>, która znajduje się w dole ekranu.</p>		<p>6. Należy wpisać swoje imię i nazwisko, zaznaczyć pole wyboru <b>„nie jestem robotem”</b>, a następnie kliknąć na <b>przycisk „Join Meeting” („Dołącz do spotkania”)</b>.</p>	

<p>7. Po wyświetleniu okna dialogowego należy wprowadzić hasło spotkania i kliknąć opcję „Join Meeting” („Dołącz do spotkania”).</p>		<p>Następnie, aby kontynuować połączenie postępować należy zgodnie z poniższymi instrukcjami...</p>	
<p>Po wprowadzeniu identyfikatora spotkania oraz hasła wszystko jest już prawie gotowe!</p>		<p>1. Postępować następnie należy zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie i zaakceptować warunki korzystania z usługi, zezwolić na dostęp do kamery lub mikrofonu, w zależności od tego, z jakiego urządzenia się korzysta.</p>	
<p>2. Po wyświetleniu pola dialogowego należy wybrać opcję „join with computer/device audio” (dołączyć z komputera/urządzenia audio (w zależności od urządzenia, z którego się korzysta).</p>		<p>3. Na ekranie wyświetla się obraz filmowany przez kamerę urządzenia, z którego się korzysta i należy teraz poczekać aż host zezwoli na dołączenie się do spotkania. Po kliknięciu na dolną część ekranu pojawiają się dostępne opcje, w tym opcje umożliwiające kontrolowanie funkcji audio i wideo.</p>	

<p>4. Co należy zrobić w przypadku <b>problemów z dźwiękiem lub obrazem</b>? Jeżeli nie pojawiło się okno dialogowe, należy kliknąć lub dotknąć ekranu, aby wyświetlić opcje audio i wideo i wybrać odpowiednie, aby wprowadzić zmiany: Np. „join with computer” (<b>„Dołącz z komputera”</b>) <b>lub „device audio”</b> („dołącz audio”).</p>		<p>5. Inne opcje dostępne na <b>pasku sterowania</b> obejmują czat, z którego korzystać można podczas rozmowy, oraz emotikony.</p>	
<p>6. Aby wyświetlić wszystkich uczestników połączenia jednocześnie należy kliknąć na <b>opcję „Gallery View”</b> (<b>„Galeria”</b>) znajdującą się na ekranie. Uwaga: opcja ta może nie być dostępna w telefonach.</p>		<p>7. Aby się rozłączyć, należy kliknąć na zaznaczone na czerwono opcję „Leave” (<b>„Rozłącz”</b>). Gotowe!</p>	

### Rozwiązywanie problemów:

Dodatkową pomoc uzyskać można na stronie: <https://support.zoom.us/> wybierając opcję **„Getting Started”** (**„Od czego zacząć”**), gdzie znaleźć można odpowiedzi na najczęściej zadawane pytania oraz porady dotyczące rozwiązywania problemów,

lub kontaktując się z nami pod adresem: [virtual.visit@ggc.scot.nhs.uk](mailto:virtual.visit@ggc.scot.nhs.uk)